

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo
di MASERADA SUL PIAVE

➔ compilare in stampatello

OGGETTO: Assenza breve

La/Il Sottoscritta/o

COGNOME _____ NOME _____

Assunto/a con contratto a tempo **determinato** / **indeterminato** in qualità di personale

Docente / **A.T.A.** in servizio nella scuola Elementare / Media di _____

C H I E D E

Di potersi assentare per un permesso orario il **giorno**

data ____ / ____ / ____ dalle ore ____ alle ore ____ n° ore totali ____ (ore max: 2 Docenti, 3 A.T.A.)

per i seguenti motivi _____

il recupero sarà a disposizione del plesso già effettuato il:

giorno ____ / ____ / ____ dalle ore ____ alle ore ____ orario di servizio giornaliero dalle ore ____ alle ore ____

giorno ____ / ____ / ____ dalle ore ____ alle ore ____ orario di servizio giornaliero dalle ore ____ alle ore ____

Distinti Saluti.

Maserada sul Piave, ____ / ____ / ____

FIRMA _____

Solo per i docenti

VISTO del Responsabile di plesso

Resp. Doc. _____

di _____

VISTO di approvazione del personale A.T.A. :

si autorizza

non si autorizza

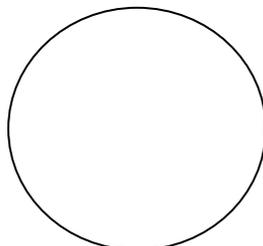
D.S.G.A.

Manuela CESERO

VISTO :

si autorizza

non si autorizza



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sandro CORRADINI